ITALCER GROUP

DESIGN SURFACES

Código Ético
Code of Ethics

Devon&Devon

LA FABBRICA AVA
EXTRAORDINARY TILES

ELIOS ceramica

CERAMICA Rondine

BOTTEGA

EQUIPE

FONDOVALLE

TERRATINTA group

Índice
Contents

Definiciones	**6**	**Definitions**
Disposiciones generales	**8**	**General Provisions**
Misión y Visión	9	Mission & Vision
Los fines del Código Ético	9	The purpaoses of the Code of Ethics
Ámbito de aplicación y destinatarios	10	Sphere of application and intended audience
Reciprocidad	11	Reciprocity
Validez	11	Validity
Principios generales	**12**	**General Principles**
Legalidad	13	Legality
Lealtad y equidad	13	Loyalty and fair play
Diversidad, inclusión e igualdad de género	14	Diversity and inclusion and gender equality
Diligencia, profesionalidad y eficiencia	15	Diligence, professionalism and efficiency
Transparencia	15	Transparency
Seguridad en el trabajo	16	Safety in the workplace
Protección del medio ambiente	17	Environmental protection
Conflicto de intereses	18	Conflict of interests
Confidencialidad de la información	19	Confidentiality of the information
Normas de conducta en las relaciones internas	**20**	**Rules of conduct in internal relations**
Relaciones con los socios y partes relacionadas	21	Relations with the shareholders and related parties
Normas de conducta de los Órganos Sociales	22	Rules of conduct for the Corporate Bodies
Normas de conducta en las relaciones con los empleados y entre ellos	23	Rules of conduct in relations with and between employees
Corrección en la gestión societaria, contable y financiera	24	Propriety in corporate accounting and financial management
Normas de conducta en las relaciones externas	**26**	**Rules of conduct in external relations**
Normas de conducta con la AP	27	Rules of conduct with the paas
Normas de conducta con los proveedores	27	Rules of conduct with suppliers
Normas de conducta con los clientes	28	Rules of conduct with customers
Normas de conducta con las Entidades de Crédito	29	Rules of conduct with Credit Institutions
Modelo de Organización, Gestión y Control de conformidad con el Decreto Legislativo italiano 231/2001 y la Ley Orgánica española n.º 10/1995, de 23 de noviembre, sobre el Código Penal	**30**	**The Organisation, Management and Control Model** pursuant to Italian legislative decree No. 231/2001 and The Spanish Organic Act 10/1995, Dated 23rd November, on the Criminal Code
Organismo de control	31	Supervisory body
Comunicación y formación	31	Communication and training
Denuncia de irregularidades	32	Whisteblowing
Código disciplinario	33	Disciplinary code

Premisa
Introduction

Italcer Group, uno de los líderes italianos en pavimentos y revestimientos cerámicos de alta gama y equipamiento de baño de lujo, fue fundado en 2017 por iniciativa de Graziano Verdi, Director Delegado y cofundador del Grupo, y el fondo de capital privado Mindful Capital Partners, con el objetivo de crear un líder global en los mercados de referencia.

Desde su fundación, Italcer Group se ha expandido a través de múltiples adquisiciones, como se indica a continuación:

Italcer Group, an Italian leader in high-end ceramic flooring, wall tiles and luxury bathroom furnishings, was founded in 2017 by Graziano Verdi, CEO and co-founder of the Group, and the private equity fund Mindful Capital Partners, with the aim of creating a global leader in the markets of reference.

Since its foundation, Italcer Group has expanded through multiple acquisitions, as indicated below:

2017

Devon&Devon S.p.A., adquirida en octubre de 2017, es líder mundial en mobiliario de baño de alta gama de estilo clásico-contemporáneo.

Devon&Devon S.p.A., acquired in October 2017, is a world leader in high-end bathroom furniture with a classic-contemporary style.

2018

Italcer USA se fundó en diciembre de 2018 para atender al mercado estadounidense.

Italcer USA was founded in December 2018 to serve the American market

2019

En agosto de 2019, Bottega S.p.A. pasó a formar parte de Italcer Group, siendo posteriormente fusionada mediante su incorporación a Italcer S.p.A.

In August 2019, Bottega S.p.A. became part of Italcer Group, subsequently merged by acquisition into Italcer S.p.A.

2021

2022

En octubre de 2022, Italcer Group adquirió Ceramica Fondovalle S.p.A., empresa fundada en 1962, hoy líder del mercado con grandes y muy grandes placas de gres porcelánico.

In October 2022, Italcer Group acquired Ceramica Fondovalle S.p.A., a company founded in 1962 and today a market leader of large and very large porcelain stoneware slabs.

2023

La Fabbrica S.p.A., empresa fundada en Castel Bolognese (RA) y especializada en cerámica de alta calidad, fue adquirida por Italcer Group en marzo de 2017 y fusionada con la empresa matriz Italcer S.p.A. SB a partir del 1 de enero de 2024.

La Fabbrica S.p.A., a company founded in Castel Bolognese (RA) specialising in high-quality ceramics, was acquired by Italcer Group in March 2017 and merged into the parent company Italcer S.p.A. benefit company, effective 1 January 2024.

Elios Ceramica S.p.A., con sede en Fiorano Modenese (Módena), adquirida en agosto de 2017 y posteriormente fusionada mediante incorporación a la sociedad matriz Italcer S.p.A.

Elios Ceramica S.p.A., based in Fiorano Modenese (MO), was acquired in August 2017 and subsequently merged into the parent company Italcer S.p.A.

Rondine S.p.A., fundada en 1961 en Rubiera (RE), pasó a formar parte de Italcer Group en octubre de 2018 y en 2019 tomó el nombre de Italcer S.p.A.. Con la adquisición de Rondine, la empresa de Sassuolo Spray Dry S.p.A., fabricante de pasta atomizada, también ha pasado a formar parte de Italcer Group.

Rondine S.p.A., founded in 1961 in Rubiera (RE), became part of Italcer Group in October 2018 and adopted the name Italcer S.p.A. in 2019. With the acquisition of Rondine, the Sassuolo-based company Spray Dry S.p.A. also became part of Italcer Group. The company produces atomised powder.

En marzo de 2021 se adquirió Equipe Cerámicas S.L.U., fundada en 1999 en Figueroles, Castellón, hoy líder mundial en el mercado de pavimentos y revestimientos de pequeño formato.

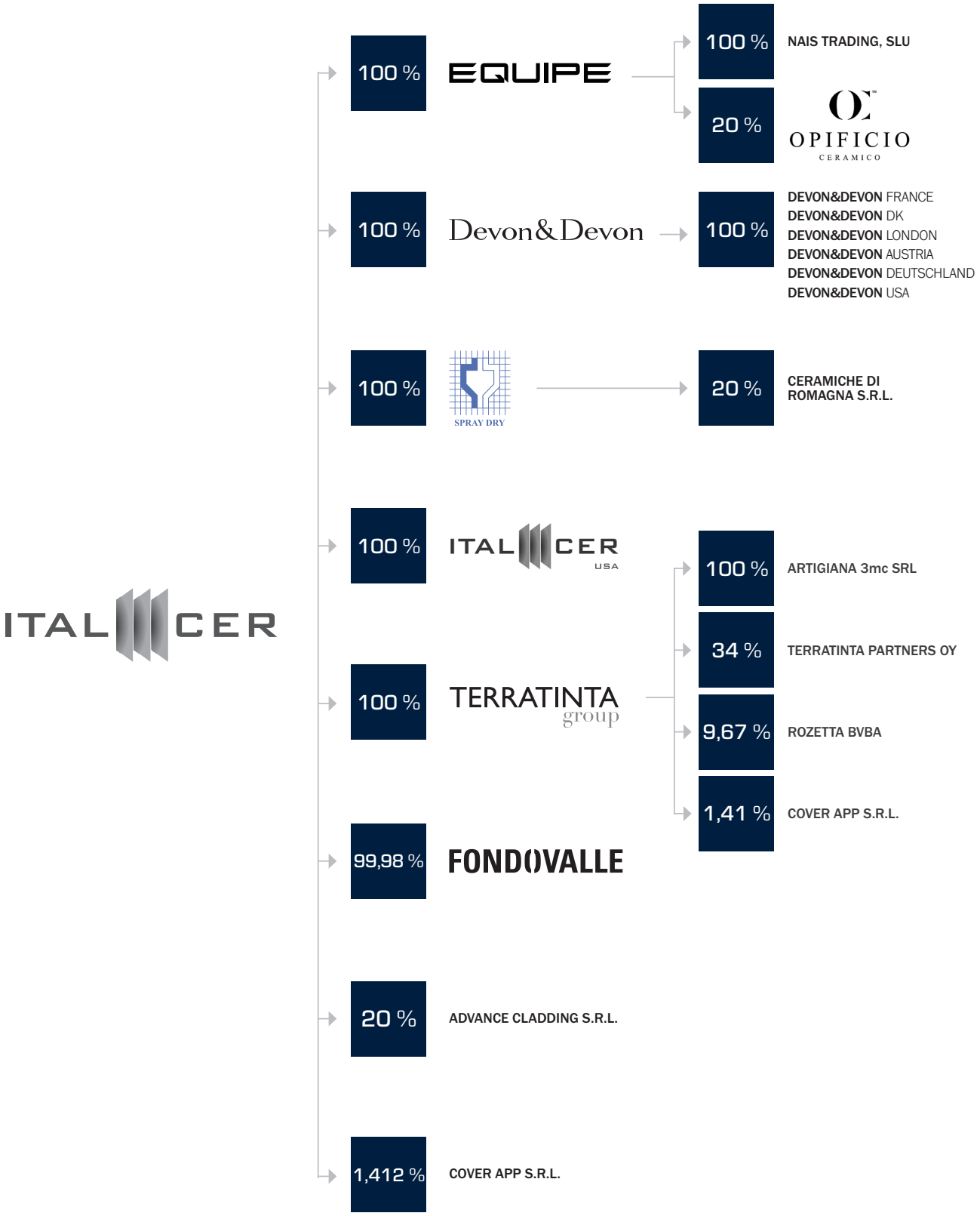
In March 2021, Equipe Cerámicas S.L.U. was acquired. Founded in 1999 in Figueroles, Castellón, today is the world's leading company in the small floor and wall tile market.

A finales de 2023, Italcer Group sigue expandiéndose con la adquisición de Terratinta Group S.r.l. SB, una empresa especializada en superficies de decoración de alta gama con sede en Fiorano Modenese, en la provincia de Módena.

In late 2023, Italcer Group expanded further by acquiring Terratinta Group S.r.l. benefit company, a company specialising in high-end furnishing surfaces based in Fiorano Modenese in the Province of Modena.

Actualmente, Italcer Group está formado por Italcer S.p.A. SB, Sociedad Dominante, con domicilio social en Rubiera, provincia de Reggio Emilia, y por las siguientes sociedades participadas o controladas, directa o indirectamente:

Italcer Group currently consists of Italcer S.p.A. Benefit Company, the parent company, with registered office in Rubiera, Province of Reggio Emilia, and the following direct or indirect subsidiaries:



Definiciones
Definitions

Actos de liberalidad:
negocios jurídicos por los que se realiza una asignación de bienes a favor de otro sujeto, de forma espontánea y con puro espíritu de generosidad, con la intención de causar enriquecimiento (cualquiera que sea una entidad) a otros a través del propio empobrecimiento.

Donations:
legal transactions whereby an asset is given to another Party voluntarily and purely in a spirit of charitable giving, i.e. with the intention of enriching (whatever the extent) others by impoverishing oneself.

Empresa:
cada entidad o empresa controlada o asociada a Italcer, por lo tanto, los compromisos asumidos en el marco de este Código se entenderán referidos a los deberes y responsabilidades de todos los altos directivos y ejecutivos que colaboran en diversas funciones.

Company:
Any body or company controlled by or connected to Italcer, therefore, the commitments undertaken within the sphere of this Code are to be understood as referring to the duties and responsibilities of all senior parties and the managers and executives who collaborate in various capacities.

Conflictos de intereses:
Hay que distinguir entre conflicto de intereses existente (o real) y conflicto de intereses potencial. El conflicto de intereses existente identifica la situación en la que un interés secundario (financiero o de otro tipo) de una persona tiende a interferir con el interés primario de la empresa (es decir, el bien común), hacia el cual la primera tiene deberes y responsabilidades precisos; un conflicto de intereses potencial, por otro lado, es la situación en la que el interés privado de una persona (financiero o de otro tipo) podría, en un futuro más o menos cercano, tender a interferir, convirtiéndose en secundario, con el interés primario de la empresa, hacia el cual la primera tiene deberes y responsabilidades precisos.

Conflicts of interest:
it is necessary to distinguish between current (or real) conflict of interest and potential conflict of interest A current conflict of interest identifies the situation in which a secondary interest (financial or otherwise) of a person tends to interfere with the primary interest of the company (i.e. the common good), vis-à-vis which the former has precise duties and responsibilities; a potential conflict of interest, on the other hand, is the situation in which the private interest (financial or otherwise) of a person could, in a more or less near future, tend to interfere, becoming secondary, with the primary interest of the company, vis-à-vis which the former has precise duties and responsibilities.

Grupo:
es un grupo de empresas que están directamente vinculadas entre sí financiera y organizativamente. En general, se define como un conjunto de unidades jurídicamente autónomas entre sí, sujetas a una única entidad económica.

Group:
a group of companies that are directly linked financially and organizationally. Generally, it is defined as a set of legally autonomous units subject to a single economic entity.

Ilícito:
cualquier acto contrario a las fuentes del derecho y/o a la normativa interna.

Offence:
any act contrary to sources of law and/or internal regulations.

Órganos sociales:
representan a los órganos en los que se delega la gestión, administración y control de una empresa.

Corporate bodies:
these are the bodies entrusted with the management, administration and control of a company.

Grupos de interés:
Individuos o grupos que tienen, o esperan, propiedades, derechos o intereses en una empresa y sus actividades, presentes o futuras, y cuya contribución es esencial para el logro de un objetivo específico de la organización. Son los accionistas, los clientes, los empleados, los proveedores, la comunidad con la que interactúa la organización.

Stakeholders:
individuals or groups who have, or are due, ownership, rights or interests in a company and its activities, present and future, and whose contribution is essential to the achievement of a specific objective of the organisation. They are the shareholders, customers, employees, suppliers, and the community with which the organisation interacts.

Disposiciones generales
General Provisions

1

Misión y Visión

La **Visión** de Italcer Group es ser líderes mundiales en el sector de la cerámica de diseño y del equipamiento de baño de lujo, a través de una industria innovadora y sostenible.

La **Misión** del Italcer Group se manifiesta en crear productos de alta calidad para consumidores, clientes y profesionales de la arquitectura, combinando diseño, belleza e innovación en una perspectiva sostenible, respetando el medio ambiente y los recursos naturales.

Mission & Vision

The Italcer Group's **Vision** consists in being global leaders in the designer ceramic and luxury bathroom furniture sector, thanks to an innovative and sustainable industry.

The **Mission** of the Italcer Group manifests itself in creating high quality products for consumers, clients and architects, combining design, beauty and innovation in a sustainable perspective, respecting the environment and natural resources.

Los fines del Código Ético

El Código Ético es la herramienta fundamental para salvaguardar y transmitir los valores y principios más auténticos que representan los verdaderos pilares de la filosofía empresarial de Italcer Group.

El Código Ético, en particular, representa el conjunto de principios positivos y normas de conducta que las empresas del Grupo han elegido voluntariamente adoptar y hacer públicas, como expresión concreta de sus intenciones hacia sus grupos de interés.

Este Código también constituye, desde una perspectiva de responsabilidad social, la "Carta de derechos y deberes morales" que debe inspirar, sin excepción, a todos los integrantes de las Empresas (administradores, directivos, empleados, consultores, socios, proveedores) tanto en las relaciones internas como externas, además de ser la fuente de inspiración para la realización de nuestra "Misión". Por último, su aplicación tiene por objeto prevenir la comisión de delitos relacionados con los delitos a que se refiere el Decreto Legislativo italiano 231/2001 y la Ley Orgánica 10/1995, de 23 de noviembre, del Código Penal.

El Código Ético forma parte integrante del Modelo de Organización, Gestión y Control de conformidad con el Decreto Legislativo italiano 231/2001 sobre la "Responsabilidad Administrativa de las Personas Jurídicas" adoptado por Italcer y el Modelo General de Cumplimiento adoptado por las distintas empresas del Grupo y tiene por objeto completar el Sistema de Control Interno.

Sin embargo, su adopción no se limita a describir únicamente lo que los miembros del Grupo pueden y no pueden hacer, sino que también tiene como objetivo identificar los recursos útiles para hacer frente a situaciones particulares en el lugar de trabajo.

Conocer en profundidad el Código Ético es, por tanto, un deber, al igual que es un deber aplicarlo.

The purposes of the Code of Ethics

This Code of Ethics represents the fundamental instrument for safeguarding and passing on the most authentic values and principles that represent the true mainstays of Italcer Group's entrepreneurial philosophy.

The Code of Ethics represents, in particular, the set of positive principles and rules of conduct that Group companies have voluntarily chosen to adopt and make public, as a solid expression of its intentions towards its stakeholders.

This Code also represents, with a view to social responsibility, the "Charter of rights and moral duties" to which all members of the Company (directors, managers, employees, consultants, partners, suppliers) must adhere, without exception, in both internal and external dealings, as well as representing the source of inspiration for the achievement of its "Mission". In conclusion, its application is aimed at preventing the commission of offences connected with the crimes referred to in Italian Legislative Decree No. 231/2001 and the Spanish Organic Act 10/1995, Dated 23rd November, on the Criminal Code.

The Code of Ethics is an integral part of the Organisation, Management and Control Model pursuant to Italian Legislative Decree No. 231/2001 on the "Administrative liability of corporate bodies" implemented by Italcer and of the compliance Model of each single company's part of the Group and completes the Internal Control System.

However, its adoption is not limited to describing only what members of the Group can and cannot do, but also aims to identify useful resources to deal with particular situations in the workplace.

It is therefore a duty to be familiar with the Code of Ethics, just as it is a duty to apply it.

Ámbito de aplicación y destinatarios

Las disposiciones contenidas en el Código Ético se aplican a Italcer Group y debe inspirar las actividades de todos aquellos que operan dentro de la esfera de acción del Grupo o que tienen relaciones en diversas capacidades con las Empresas del Grupo.

Al tratarse de una de las disposiciones empresariales que deben cumplirse, es vinculante para los administradores, los auditores de cuentas, todos los empleados vinculados por relaciones laborales subordinadas y todos aquellos, sin excepción, que directa o indirectamente establezcan relaciones con las Empresas del Grupo, de forma permanente o incluso ocasional. Además de ellos, el Código Ético también se aplica a todas las partes externas que tienen relaciones profesionales y comerciales con las Empresas sobre la base de un encargo o contrato, como proveedores, consultores o socios. Se trata, en un sentido general, de todas aquellas partes externas a las que comúnmente se denominan grupos de interés.

Además, este Código Ético también se aplica a todas las empresas y/o entidades controladas o conectadas por Italcer.
Todas las partes mencionadas anteriormente están llamadas a aplicar los principios aquí establecidos como base de la relación que mantienen con las Empresas del Grupo y, en la práctica, representan a los destinatarios (los "Destinatarios") del Código Ético.
Por lo tanto, cada Destinatario debe leer y familiarizarse con el Código Ético, contribuir activamente a su implementación y denunciar deficiencias e incumplimientos.

Italcer Group se compromete a promover el conocimiento del Código Ético a todos los Destinatarios, supervisando constantemente su cumplimiento, a través de:

- su distribución y difusión a todos los miembros de los órganos y organismos corporativos y a todos los empleados;
- su publicación en el sitio web de cada Empresa del Grupo en beneficio de terceros como proveedores, consultores, instituciones, organismos y terceros en general;
- la inclusión, en las escrituras de nombramiento y en los contratos de consultoría, colaboraciones, obras y suministro de bienes y servicios, de disposiciones o cláusulas específicas para la resolución o extinción de la relación en caso de incumplimiento de las obligaciones derivadas del presente Código Ético.

El Código Ético está sujeto a modificaciones y adiciones, en función de los cambios externos y/o internos dentro del Grupo, así como de los cambios en la normativa sectorial.

Sphere of application and intended audience

The provisions contained in the Code of Ethics apply to the Italcer Group and must inspire the activities of all those who operate in the sphere of action of the Group or who have dealings in various capacities with the Group Companies.

As part of the corporate provisions to be complied with, it is binding for directors, statutory auditors, all employees bound by employment relationships and all those, without exception, who directly or indirectly establish relationships with the Companies of the Group, either permanently or even only occasionally.
In addition to them, the Code of Ethics also applies to all external parties who have professional and business dealings with the Companies on the basis of an appointment or contract, such as suppliers, consultants, partners. In a general sense, these are all those external parties who are commonly referred to as stakeholders.

Furthermore, this Code of Ethics also applies to all companies and/or entities that are controlled by or associated with Italcer.
All the above-mentioned parties are called upon to apply the principles set out herein as the basis of the relationship they have with the Group Companies and, in practice, represent the intended audience (the "Recipients") of the Code of Ethics.
Each Recipient is therefore required to read and be aware of the Code of Ethics, to actively contribute to its implementation and to report any shortcomings or non-compliance.

Italcer Group is committed to promoting awareness of the Code of Ethics among all Recipients, constantly monitoring its observance, by means of:

- its distribution and disclosure to all the members of the company bodies and entities and to all the employees;
- its publication on the website of each Group Company, for the benefit of external parties such as suppliers, consultants, institutions, bodies and third parties in general;
- the inclusion, in the appointment documents and in the consultancy, collaboration, employment, goods and services supply agreements, of specific provisions or clauses for termination or forfeiture of the relationship in the event of breaches of the obligations deriving from this Code of Ethics.

The Code of Ethics is subject to amendments and additions, depending on external and/or internal changes within the Group, as well as changes in industry regulations.

Reciprocidad

En sus relaciones y relaciones externas, las Empresas del Grupo exigen a terceros que actúen hacia ellas con una conducta ética similar.

Queda prohibido que cualquier empleado, independientemente de su cargo o condición, utilice la colaboración de terceros para llevar a cabo acciones que, como empleado, le estaría prohibido realizar directamente.

Reciprocity

In their external relations and dealings, Group companies require third parties to act with similar ethical conduct vis-à-vis them.

No employee, regardless of position or status, is permitted to avail themselves of the collaboration of third parties to carry out actions that, as an employee, he or she would be prohibited from carrying out directly.

Validez

El presente Código Ético entra en vigor a partir de diciembre de 2021 y tiene una fecha de caducidad ilimitada, sin perjuicio de las necesidades de revisión que puedan derivarse de las actividades de revisión anual.

Validity

This Code of Ethics comes into force as from Decembre 2021 and has an unlimited duration, without prejudice to any need for review that may emerge from the annual audit activities.

Principios generales
General Principles

Legalidad

Italcer Group persigue su misión social situando como principio esencial el cumplimiento de las leyes nacionales e internacionales, la normativa vigente, los Estatutos Sociales y las normas y/o procedimientos sociales.

La Organización condena enérgicamente cualquier acto o conducta que pueda ser fuente, directa o indirectamente, de conductas delictivas de cualquier tipo, incluidas las que son requisitos previos para las sanciones previstas en el Decreto Legislativo italiano 231/2001 y la Ley Orgánica 10/1995, de 23 de noviembre, del Código Penal.
Por ello, las Empresas del Grupo exigen a sus Socios, Administradores y empleados y, en general, a cualquier persona que pueda actuar en nombre y por cuenta del Grupo, el cumplimiento de la legislación nacional aplicable, de la UE, de los reglamentos y actos administrativos de las entidades locales, y en general de toda la normativa vigente y de los principios y procedimientos preordenados al efecto.
La falta de conocimiento de las leyes y reglamentos no exime a los Destinatarios de cualquier responsabilidad.

Legality

Italcer Group pursues its corporate mission by setting as an essential principle compliance with national and international laws, current regulations, the Articles of Association and company regulations and/or procedures.

The Organisation firmly condemns any act or conduct that may be the source, directly or indirectly, of criminal conduct of any kind, including that underlying the penalties envisaged by the Italian Legislative Decree no. 231/2001 and the Spanish Organic Act 10/1995, Dated 23rd November, on the Criminal Code.
For this reason, the Group Companies require their Shareholders, Directors and employees and, in general, anyone who may act in the name and on behalf of the Group, to comply with applicable national legislations, EU legislation, regulations and administrative acts of the area authorities, and, in general, with all the rules in force and the principles and procedures established for this purpose.
Lack of knowledge of the laws and regulations does not exonerate the Recipients from any responsibility.

Lealtad y equidad

Todas las actividades laborales y/o profesionales, internas y externas, deben basarse en la máxima lealtad e integridad moral.
En sus relaciones con los grupos de interés, Italcer Group se basa en criterios y comportamientos de equidad, colaboración, lealtad y respeto mutuo, evitando y condenando prácticas (por ejemplo, creación de cárteles, división de mercados, limitación de ventas, etc.) que representen violaciones de las leyes de competencia y abuso de la posición desempeñada en el organigrama de la empresa, con el fin de obtener ventajas indebidas, directas e indirectas, a su favor.

Por lo tanto, queda terminantemente prohibido perseguir fines o intereses personales que vulneren los principios de honestidad y lealtad, y en ningún caso la persecución del interés personal del Grupo puede justificar una conducta contraria a los principios antes mencionados.

Además, se solicita que las acciones de los Destinatarios siempre cumplan con los más altos estándares de equidad y que la conducta de estos últimos sea siempre éticamente correcta y que no ponga en peligro la fiabilidad moral y profesional de Italcer Group.

Loyalty and fair play

All work and/or professional activities, both internal and external, shall be marked by the utmost loyalty and moral integrity.
In its dealings with stakeholders, Italcer Group relies on criteria and conduct based on fairness, cooperation, loyalty and mutual respect, avoiding and condemning practices (e.g. creation of cartels, market splitting, sales restrictions, etc.) that represent violations of competition laws and abuse of the position held in the corporate organisation chart, in order to pursue undue advantages, direct or indirect, in its favour.

Therefore, the pursuit of personal aims or interests in violation of the principles of honesty and loyalty is strictly forbidden, and in no case may the pursuit of the Group's personal interest justify conduct contrary to the aforementioned principles.

Furthermore, it is required that the actions of the Recipients must always comply with the highest standards of fairness and their conduct must always be ethically correct and such as not to prejudice the moral and professional reputation of Italcer.

Diversidad, inclusión e igualdad de género

Italcer Group promueve un entorno de trabajo inclusivo orientado a potenciar la diversidad y las particularidades de cada persona, al mismo tiempo que promueve y fomenta el reconocimiento de la diversidad, la equidad y la adopción de comportamientos educados, respetuosos y tolerantes entre las personas. Como parte de la actividad laboral, todos los grupos de interés del Grupo se implican personalmente y están obligados a crear y salvaguardar un ambiente de trabajo respetuoso y armonioso, dentro del cual se promueva el uso de un lenguaje adecuado y correcto, depurado de términos y comportamientos intimidatorios, hostiles, degradantes, sexistas, humillantes u ofensivos.
El objetivo es fomentar y promover un comportamiento respetuoso, adecuado y consciente tanto entre los grupos de interés internos de Italcer Group como entre los externos (clientes, proveedores y otras partes interesadas). De hecho, todos los grupos de interés del Grupo están obligados a comportarse de manera correcta y respetuosa con los compañeros y, en general, con las personas con las que entran en contacto en el contexto de sus actividades laborales.
Italcer Group se compromete a garantizar un entorno de trabajo justo y no discriminatorio, que valore la contribución realizada por el individuo en términos de habilidades y competencias, para que todos estén en condiciones de expresar mejor su potencial y tengan la oportunidad de desarrollar un fuerte sentido de pertenencia al Grupo.
Cada grupo de interés dentro de Italcer Group tiene derecho a expresar sus preocupaciones y a oponerse a conductas contrarias a los principios de Diversidad e Inclusión y, en particular, a la igualdad de género. Italcer Group fomenta y promueve el uso de sus plataformas de denuncia de irregularidades para denuncias de conductas que vulneren los principios de Diversidad e Inclusión e igualdad de género, que serán objeto de seguimiento por parte de las funciones corporativas competentes, con la colaboración de la Comisión de Igualdad de Género (CIG) para las empresas italianas y la Comisión de Igualdad para las empresas españolas, que se han creado para velar por la correcta implementación de un entorno de trabajo que respete los principios de Diversidad e Inclusión e igualdad de género.
Los principios de Diversidad e Inclusión e igualdad de género antes mencionados se implementan en todas las políticas de Italcer Group.

Comportamiento inadmisible

No se permiten conductas discriminatorias o violentas, mucho menos acoso o conductas incorrectas o inapropiadas, ya sean cometidas verbalmente, físicamente o mediante el uso de herramientas y canales digitales. A modo de ejemplo y sin limitarse a, las siguientes conductas inadmisibles incluyen:
1. cualquier forma de discriminación relacionada con la identidad de género, la orientación sexual, la raza, el color de la piel, las creencias religiosas, la condición física, la condición mental, la edad, la familia, el lugar de origen, la situación económica;

Diversity and inclusion and gender equality

The Italcer Group promotes an inclusive working environment aimed at enhancing the diversity and special characteristics of individuals, at the same time favouring and encouraging the recognition of diversity, fairness, and the adoption of polite, respectful and tolerant behaviour among people.
In the workplace, all the Group's stakeholders are involved and held personally responsible for creating and safeguarding a respectful and harmonious working environment, within which the use of language that is appropriate, correct and free from intimidating, hostile, degrading, sexist, humiliating or offensive terms and behaviour is promoted. The aim is to foster and promote respectful, appropriate and conscientious behaviour among both Italcer Group's internal and external stakeholders (customers, suppliers and other parties involved).
All the Group's internal stakeholders are in fact required to behave in a correct and respectful manner towards colleagues and, in general, towards the people with whom they come into contact in the course of their work. The Italcer Group undertakes to ensure a fair and non-discriminatory working environment, which enhances the contribution made by single individuals in terms of skills and competencies, so that each person is in a position to express his or her potential to the full and has the opportunity to develop a strong sense of belonging to the Group.
Every internal stakeholder of the Italcer Group has the right to express his or her concerns and to oppose conduct contrary to the principles of Diversity and Inclusion and, in particular, gender equality. The Italcer Group encourages and promotes the use of its Whistleblowing platform to report conduct that violates the principles of Diversity and Inclusion and gender equality, which will be followed up by the competent corporate functions, with the collaboration of the Committee for Gender Equality (CPdG) for the Italian companies and the Equality Committee for the Spanish companies which have been set up to oversee the proper implementation of a working environment respectful of the principles of Diversity and Inclusion and gender equality. The aforementioned principles of Diversity and Inclusion and Gender Equality are implemented in all Italcer Group policies.

Unacceptable conduct

Discriminatory or violent conduct is not permitted, nor is harassment or improper or unbecoming conduct, whether committed verbally, physically or through the use of digital tools and channels.
By way of example and without limitation, the above-mentioned unacceptable conduct includes:
1. any form of discrimination related to gender identity, sexual orientation, race, colour, religious belief, physical condition, mental condition, age, family, place of origin, economic condition;

2. acoso sexual o cualquier forma de comportamiento ofensivo o intimidatorio hacia compañeros o subordinados;
3. el uso de lenguaje racista, sexista, homófobo o discriminatorio;
4. la exclusión o el aislamiento de los compañeros por sus diferencias personales;
5. la ausencia de apoyo necesario para los empleados con discapacidad o aquellos que puedan necesitar adaptaciones racionales;
6. una actitud irrespetuosa y despectiva hacia quienes expresan opiniones diferentes a las suyas.

Todos los grupos de interés internos de Italcer Group, en primer lugar la dirección ejecutiva, se comprometen activamente a prevenir este tipo de conductas y, en caso de que las encuentren, a garantizar que se detengan.

2. sexual harassment or any form of offensive or intimidating behaviour towards colleagues or subordinates;
3. the use of racist, sexist, homophobic or discriminatory language;
4. the exclusion or isolation of colleagues on the basis of their personal differences;
5. the absence of necessary support for employees with disabilities or those who may need rational adaptations;
6. a disrespectful and denigrating demeanour towards those who express opinions different from their own.

All Italcer Group internal stakeholders, first and foremost senior management, are actively committed to preventing such conduct and, where they encounter it, to ensuring that it is put to a stop.

Diligencia, profesionalidad y eficiencia

Todos los que trabajan en Italcer Group o en su nombre, desempeñan sus funciones persiguiendo objetivos de eficiencia y eficacia, también a través de la inversión constante en la mejora de la calidad y la integridad de los servicios ofrecidos. Por lo tanto, se deben adoptar soluciones tecnológicas y organizativas, destinadas a combinar la satisfacción del consumidor (por ejemplo, ofreciendo un surtido completo y amplio en comparación con los competidores para cada categoría de productos, pero persiguiendo constantemente el objetivo de una relación calidad/precio competitiva) con la eficacia y la rentabilidad de la gestión.

Diligence, professionalism and efficiency

All those who work within the Italcer Group or on its behalf carry out their duties by pursuing efficiency and effectiveness objectives, also through constant investment in improving the quality and completeness of the services offered. Therefore, technological and organisational solutions shall be adopted, aimed at combining consumer satisfaction (for example, by offering a complete and wide range compared to competitors for each product category, but constantly pursuing the objective of a competitive quality/price ratio) with management effectiveness and economy.

Transparencia

En aras de la transparencia, Italcer Group tiende a facilitar la comunicación interna dentro de la empresa a todos los niveles y entre todos los sujetos que trabajan en ella y/o que entran en contacto con ella.

Además, Italcer Group persigue el objetivo de informar a sus clientes de forma constante, continua y correcta, no solo con comunicaciones comerciales – no destinadas a influir en el cliente – sino también con información relativa a las técnicas de tratamiento y gestión en el desempeño de sus actividades, las certificaciones adquiridas o la adquisición de materias primas.

Trasparency

With a view to transparency, Italcer Group tends to facilitate communication within the company at all levels and between all parties operating within it and/or coming into contact with it.

Furthermore, Italcer Group perpetuates the objective of informing its customers constantly, continuously and correctly, not only with communications of a commercial nature - not aimed at influencing the customer - but also with information relating to the processing techniques and management in the performance of its activities, the certifications acquired and the procurement of raw materials.

Seguridad en el trabajo

Las Empresas del Grupo se comprometen a garantizar entornos de trabajo seguros y saludables y a ser solidarias y responsables con el medio ambiente y sus empleados, adoptando todos los niveles de protección y prevención exigidos por la legislación vigente y con el objetivo de mejorar continuamente las condiciones de seguridad.

En apoyo de esta política, cada destinatario debe cumplir con todas las reglas y procedimientos de seguridad, y no puede tomar iniciativas personales que los violen. De hecho, cada empleado está obligado a notificar sin demora al Responsable del Servicio de Prevención y Protección y/o a la Dirección cualquier situación de peligro que se haya presentado, así como cualquier discrepancia con respecto a los procedimientos implementados y distribuidos.

En ningún caso se podrá eludir o subordinar el cumplimiento de las medidas de seguridad a ningún interés, sino que, por el contrario, todos los Destinatarios deberán seguir seria y escrupulosamente las disposiciones sobre la seguridad de intereses, sensibilizando a los compañeros incumplidores para que hagan lo mismo e informando a sus responsables de las lagunas o áreas de mejora.

Safety in the workplace

The Group Companies are committed to guaranteeing safe and healthy working environments and to being supportive and responsible towards the environment and its employees, adopting all the levels of protection and prevention envisaged by the legislation in force and aiming at the continuous improvement of safety conditions.

In support of this policy, each recipient must comply with all safety rules and procedures, and may not adopt personal initiatives in breach of the same. In fact, each employee is obliged to promptly notify the Head of the Prevention and Protection Service and/or Management of any dangerous situation that may arise, as well as any deviation from the procedures implemented and distributed.

In no case may compliance with safety measures be evaded or made subordinate to any interest whatsoever, but on the contrary all Recipients shall seriously and scrupulously follow the safety provisions of interest, raising awareness with non-compliant colleagues to do the same and reporting any shortfalls or areas for improvement to their managers.

Protección del medio ambiente

El Grupo reconoce el “MEDIO AMBIENTE” como un bien primordial de valor constitucional, de hecho, en el ejercicio de sus actividades se inspira en el principio de salvaguardarlo, promoviendo su respeto y valorización.

El compromiso de Italcer Group se expresa a través de la evaluación de los impactos ambientales de cada proceso o servicio ofrecido, así como a través del cumplimiento de todas las leyes nacionales y locales en materia de prevención y protección.

A estos efectos, las Empresas del Grupo se comprometen a invertir en investigación e innovación tecnológica orientadas, en particular, a la creación y promoción de procesos y técnicas cada vez más compatibles con el respeto del medio ambiente.

Environmental protection

The Group recognises the ENVIRONMENT as a primary asset with a constitutional value. In fact, in carrying out its activities, it is inspired by the principle of safeguarding the environment, furthering its respect and enhancement.

Italcer Group’s commitment is expressed by means of the assessment of the environmental impacts of each process or service offered, as well as through compliance with all national and local laws on prevention and protection.

For such purposes, the Group companies are committed to investing in research and technological innovation geared, in particular, towards the implementation and promotion of processes and techniques that are increasingly compatible with respect for the environment.

Conflicto de intereses

Todos los Destinatarios (independientemente del cargo que desempeñen) están obligados a evitar cualquier actividad y/o situación de interés personal que constituya o pueda constituir, incluso potencialmente, un conflicto entre los intereses individuales y los de la empresa o, peor aún, pueda constituir la integración del delito de corrupción entre particulares. En todo caso, cualquier persona está obligada a informar a las Empresas del Grupo de la presencia o ocurrencia de cualquier forma de conflicto de intereses o intento de corrupción, real o potencial, entre particulares.

Pueden surgir situaciones de aparente conflicto de intereses, es decir, casos en los que los intereses o actividades personales de un empleado puedan llevar a otros a dudar de su objetividad o imparcialidad. Tales situaciones deben ser comunicadas, a la mayor brevedad posible, al Organismo de Control ("OC") de Italcer o a la función de Auditoría Interna de las demás sociedades del Grupo.

En línea con los principios de este Código Ético y con el fin de prevenir conductas dirigidas a la corrupción o que puedan ser interpretadas como tales, Italcer Group ha definido una Política Anticorrupción específica.

Conflict of interests

All Recipients (irrespective of the role covered) are required to avoid any activity and/or situation of personal interest that constitutes or may constitute, even potentially, a conflict between individual interests and those of the company or which, worse, may constitute the commission of the offence of corruption between private parties. In any case, everyone is obliged to inform the Group Companies of the presence or occurrence of any form of conflict of interest or attempt at corruption, real or potential, between private parties.

Situations of apparent conflict of interest may arise, i.e. cases in which an employee's personal interests or activities could lead others to doubt his or her objectivity or impartiality. Such situations must be reported as soon as possible to the Supervisory Body ("SB") in Italcer or to the Internal Audit function for the others companies.

In line with the principles of this Code of Ethics and in order to prevent conduct aimed at corruption or that could be interpreted as such, Italcer Group has defined a specific Anticorruption Policy.

Confidencialidad de la información

Todos los Destinatarios están obligados a respetar la confidencialidad, integridad y veracidad, en forma y contenido, de todos y cada uno de los datos, informaciones, documentos y sistemas (informáticos y de otro tipo), públicos o privados, que pertenezcan a cualquier persona. Por lo tanto, el acceso y uso de los datos, informaciones, documentos y sistemas antes mencionados debe realizarse con estricto cumplimiento de las instrucciones dadas en cualquier forma, incluidas las tácitas y/o implícitas, por el titular de los derechos pertinentes.

Además, existen políticas y procedimientos de seguridad corporativos que exigen requisitos adicionales para la protección de la información y los sistemas informáticos. Estos requisitos deben ser conocidos por los empleados para que puedan cumplirlos.

El uso de la información corporativa con relevancia externa solo podrá ser realizado por personas expresamente autorizadas.
Por último, los Destinatarios se abstienen de divulgar o utilizar en beneficio propio o de terceros cualquier noticia o información confidencial relativa a las actividades de la empresa.

Confidentiality of the information

All Recipients are required to respect the confidentiality, integrity and truthfulness, in form and content, of any and all data, information, documents and systems (IT or otherwise), public or private, belonging to anyone. Therefore, access to and use of the aforementioned data, information, documents and systems must be carried out in strict compliance with the instructions given in any form, even tacit and/or implicit, by the holder of the related rights.

In addition, there are corporate security policies and procedures that set out additional requirements for safeguarding information and information systems. These requirements must be known to employees in order for them to comply with them.

The use of corporate information of external relevance may only be carried out by expressly authorised persons.
Finally, Recipients shall refrain from disclosing or using for their own benefit or for the benefit of third parties any confidential news or information relating to the company's activities.

Normas de conducta en las relaciones internas
Rules of conduct in internal relations

3

Relaciones con los Socios y partes relacionadas

La estructura societaria debe representar, para la dirección, un punto de referencia esencial para el desarrollo y crecimiento del patrimonio de la sociedad y para la retribución del capital social. Italcer Group está obligado a mantener un perfil de máxima equidad, transparencia, imparcialidad y equidad en sus relaciones con sus Socios y Partes Vinculadas.

A tal efecto, todas las Sociedades del Grupo están obligadas a:

- garantizar la transparencia de las decisiones tomadas mediante la adopción de procedimientos de gestión que garanticen la corrección y veracidad de las comunicaciones corporativas (estados financieros, informes periódicos, etc.). En particular, cada operación o transacción debe estar correctamente registrada en el sistema contable de la empresa de acuerdo con los criterios señalados por la ley y los principios contables aplicables y, además, debe estar debidamente autorizada y ser verificable, legítima, consistente y congruente;
- prevenir acciones que puedan impedir o dificultar la realización de actividades de control y/o auditoría por parte de los accionistas, el Comité de Auditoría y el Órgano de Control;
- velar por que se garantice constantemente la formación de sus ejecutivos, empleados y colaboradores para que se garantice constantemente la veracidad, integridad, exactitud y actualidad de la información comunicada tanto interna como externamente;
- garantizar que toda la información facilitada a las Autoridades sea veraz, transparente y completa;
- impedir que la dirección ejecutiva de la empresa o sus designados compren o suscriban acciones o cuotas de la Empresa y/o sus filiales que resulten en un deterioro del capital social o de las reservas que no puedan distribuirse por Ley;
- evitar la realización de operaciones de reducción del capital social, fusiones o escisiones, que puedan causar perjuicios a los acreedores de la Organización y/o de sus filiales.

Con referencia a la convocatoria y celebración de las asambleas, cada Empresa del Grupo asegura la participación de todos sus Socios en las decisiones de su competencia, garantizando la igualdad de trato, la transparencia, la claridad y la exhaustividad de la información.

Relations with the shareholders and related parties

The corporate structure must represent, for management, an essential point of reference for the development and growth of corporate assets and for the remuneration of the share capital. Italcer Group is called upon to maintain a profile of utmost correctness, transparency, impartiality and fairness in relations with its Shareholders and Related Parties.

For such purposes all the Group Companies are required to:

- guarantee the transparency of the choices made adopting operational procedures which ensure the correctness and veracity of the corporate communications (financial statements, periodic reports, etc.). In particular, each operation or transaction must be correctly recorded in the company accounting system according to the criteria indicated by the law and the applicable accounting standards and must be authorised, checkable, legitimate, consistent and fair;
- prevent actions that may prevent or hinder the performance of control and/or audit activities by shareholders, the Board of Statutory Auditors, and the Supervisory Body;
- ensure the training of its executives, employees and associates so as to constantly guarantee veracity, completeness, accuracy and timeliness of the information communicated both internally and externally;
- ensure that all information provided to the Authorities is true, transparent and complete;
- prevent top management or their appointees from acquiring or subscribing to shares or holdings of the Company and/or its subsidiaries that would result in an impairment of the share capital or of the reserves that cannot be distributed by law;
- avoid carrying out operations to reduce the share capital, mergers or spin offs, which may cause damage to the creditors of the Organization and/or its subsidiaries.

With reference to the calling and holding of meetings, each Group Company ensures the participation of all its Shareholders in the decisions they are responsible for, guaranteeing equal treatment, transparency, clarity and completeness of information.

Normas de conducta de los Órganos Sociales

Los miembros de los Órganos Sociales están obligados a actuar en estricto cumplimiento de lo dispuesto en la ley, los Estatutos Sociales, el Código Ético, el 231 Modelo de Organización, Gestión y Control o el Modelo de Cumplimiento adoptado.

Los miembros del Consejo de Administración, los miembros del Comité de Auditoría, la Auditoría externa y todos aquellos que, por contrato o incluso de facto, definan las directrices estratégicas y gestionen los asuntos de la sociedad, están obligados a comunicar oportunamente cualquier situación de conflicto de intereses.

Podrán operar exclusivamente con el consentimiento explícito de la Asamblea de Socios y, en cualquier caso, están obligados a no realizar operaciones en conflicto de intereses si estas no están motivadas y/o no pueden aportar una ventaja real a las empresas de Italcer Group.
Los miembros de los Órganos Sociales también están obligados, dentro de los límites de sus responsabilidades, a garantizar la confidencialidad de la información y los datos que obren en su poder y a desarrollar sus actividades de conformidad con los principios de transparencia, autonomía, independencia y equidad, con el fin de asegurar el correcto desarrollo de las actividades sociales y permitir la realización de actividades de control y verificación.

Rules of conduct for the Corporate Bodies

The members of the Corporate Bodies are required to operate in strict compliance with the provisions of the law, the Articles of Association, the Code of Ethics and the 231 Organisation, Management and Control Model or the Compliance Model.

The members of the Board of Directors, the members of the Board of Statutory Auditors, the independent auditing firm and all those who, contractually or even de facto, define the strategic lines and manage the company's business, are obliged to promptly disclose any situation of conflict of interest.

They may only operate with the express consent of the Shareholders' Meeting, and in any case they are obliged not to carry out transactions in conflict of interest if these are not justified and/or are not such as to bring a real advantage to the companies part of the Italcer Group.

The members of the Corporate Bodies are also obliged, within the limits of their responsibilities, to ensure the confidentiality of the information and data in their possession and to carry out their activities in compliance with the principles of transparency, autonomy, independence and fairness, in order to ensure the correct performance of corporate activities and to allow the performance of control and audit activities.

Normas de conducta en las relaciones con los empleados y entre ellos

Italcer Group considera los Recursos Humanos como un activo estratégico e indispensable para la consecución de sus objetivos. Por lo tanto, en el contexto de las relaciones internas y relaciones interpersonales del Grupo, y funcionales para su funcionamiento efectivo, todos los empleados están obligados a cumplir con los siguientes requisitos:

- establecer relaciones eficientes, colaborativas, transparentes y documentadas para las circunstancias más relevantes;
- adaptar su comportamiento a la máxima profesionalidad y respeto a la dignidad de sus compañeros y de todas aquellas personas con las que entren en contacto por motivos profesionales. Asimismo, deberán utilizar un lenguaje adecuado y profesional, evitando comportamientos que vayan más allá del decoro común y, en todo caso, de la libertad personal de todos, evitando el uso de palabras ofensivas y/o que no se ajusten a las buenas costumbres y actitudes indecorosas, insultantes y obscenas en general, así como tener especial atención y/o actitudes persecutorias hacia todos aquellos que tengan relación con los mencionados;
- esforzarse por promover la comprensión y la colaboración con los compañeros, los clientes y, en general, con todas las personas con las que entran en contacto en el desempeño de sus funciones;
- actuar siempre de conformidad con las leyes vigentes, el presente Código Ético y el MOGC de la empresa o el Modelo de Cumplimiento;
- todas las personas están obligadas a: vestir ropa profesional adecuada al trabajo realizado; llevar el material de trabajo, incluidos todos sus componentes y accesorios (por ejemplo, calzado de seguridad, cascos, guantes, etc.), y cuando la tarea encomendada requiera el uso del equipo de protección individual, si está prescrito. Se requiere un cuidado especial de todos aquellos que, en virtud de sus deberes, tienen contacto directo con el público, de hecho, tendrán que cuidar su apariencia respetando su profesionalidad y un cierto decoro.

La selección del personal se realiza sobre la base de criterios objetivos y transparentes que aseguren la correspondencia con los perfiles profesionales y de psicoaptitud buscados, evitando cualquier forma de clientelismo, favoritismo o la comisión de actos corruptos, garantizando así la igualdad de oportunidades para todas las partes interesadas y candidatos.

El personal es contratado con un contrato de trabajo regular. No se permite ninguna forma de trabajo irregular, ni la contratación de personal que no cuente con un permiso de residencia regular, ni el uso de mano de obra infantil que constituya explotación.

Rules of conduct in relations with and between employees

Italcer Group considers Human Resources to be a strategic and indispensable asset for the achievement of its objectives. Therefore, within the framework of the relationships and interpersonal relations within the Group, and functional to its effective running, all employees are required to observe the following requirements:

- establish efficient, collaborative, transparent and documented relations for the most relevant circumstances;
- adapt their behaviour to the utmost professionalism and respect for the dignity of their colleagues and all those with whom they come into contact for professional reasons. They must also use appropriate, professional language, avoiding behaviour that goes beyond common decency and, in any case, the personal freedom of each individual, avoiding the use of offensive words and/or words that do not comply with good manners and unbecoming, insulting and profane attitudes in general, as well as having particular attention and/or persecutory attitudes towards all those with whom they have dealings;
- endeavour on a daily basis to promote understanding and cooperation with colleagues, customers and, in general, with all those with whom they come into contact in the performance of their duties;
- always act in compliance with the laws in force, with this Code of Ethics and with the corporate OMCM or the Compliance Model;
- everyone is required: to dress professionally and appropriately for the work carried out; to wear work equipment including all its components and details (e.g. safety shoes, helmets, gloves, etc.), and where the task entrusted requires it, to use the personal protection equipment, if any, prescribed. Particular care is required of all those whose duties bring them into direct contact with the general public, and they must indeed take care of their appearance in respect of their professionalism and a certain decorum.

Personnel selection is carried out on the basis of objective and transparent criteria that ensure correspondence with the professional and psychological-aptitude profiles sought, avoiding any form of patronage, favoritism or corrupt acts, thus guaranteeing equal opportunities for all interested and selected parties.

Staff are employed under regular employment contracts.
No form of illegal employment is allowed, nor the hiring of staff who do not have a regular residence permit, nor the use of child labor which takes on the form of exploitation.

Corrección en la gestión societaria, contable y financiera

Cada sociedad de Italcer Group persigue su objeto social de conformidad con los Estatutos Sociales y la normativa, velando por el buen funcionamiento de los Órganos Sociales y la protección de los derechos de propiedad y participación de sus socios, salvaguardando la integridad del capital social y del patrimonio, aplicando los principios de transparencia económico-financiera y de buena administración.

Por estos motivos, cualquier tipo de operación y transacción realizada o realizada en beneficio de Italcer Group o en su interés, incluso a través de terceros, debe ser:

- inspirada en la máxima equidad desde el punto de vista de la gestión, la integridad y la transparencia de la información; inspirada en la legitimidad desde el punto de vista sustancial y formal y en la claridad y veracidad en las conclusiones de acuerdo con la normativa vigente. En particular, los estados financieros, informes y demás comunicaciones corporativas exigidas por la ley deben elaborarse con claridad y transparencia, pero sobre todo representar la situación económica, patrimonial y financiera de la forma más correcta, completa y veraz;
- autorizada, verificable, coherente y congruente;
- gestionada de manera que se garantice un nivel adecuado de segregación de responsabilidades;
- debidamente registrada y respaldada por la documentación adecuada. Además, toda la documentación interna debe conservarse de forma precisa, completa y rápida para poder garantizar en todo momento la realización de las comprobaciones necesarias en relación con las operaciones y transacciones realizadas.

Propriety in corporate accounting and financial management

Each company part of Italcer Group pursues its corporate purpose in compliance with the Articles of Association and regulations, ensuring the proper functioning of the Corporate Bodies and the protection of the equity and voting rights of its shareholders, safeguarding the integrity of the share capital and assets, implementing the principles of economic and financial transparency and good administration.

For these reasons, any type of operation or transaction carried out or entered into for the benefit of Italcer Group or in its interest, including through third parties, must be:

- inspired by the utmost propriety from the standpoint of management, completeness and transparency of information; inspired by legitimacy from an essential and formal point of view and by clarity and truthfulness in the feedback in accordance with the regulations in force. In particular, the financial statements, reports and other corporate communications required by law, must be drawn up clearly and transparently but above all must represent in the most correct, complete and truthful manner the economic, equity and financial situation;
- authorised, verifiable, consistent and appropriate;
- managed in such a way as to ensure an adequate level of segregation of responsibilities;
- properly recorded and supported by adequate documentation. Moreover, all internal documentation shall be kept in an accurate, complete and timely manner in order to be able to guarantee at any time the performance of controls that may be necessary in relation to operations and transactions that may have been carried out.

Normas de conducta en las relaciones externas
Rules of conduct in external relations

4

Normas de conducta con la AP

El comportamiento de todos los Destinatarios, hacia la AP y las personas que representa, debe estar inspirado en la máxima equidad e integridad.

Por lo tanto, no se acepta la lógica de condicionar las decisiones de la contraparte, incluso a través de mediadores, en cualquier forma expresa o implementada, encaminadas a influir en decisiones a favor de la empresa o solicitar u obtener un trato favorable.

Asimismo, queda prohibida la realización de solicitudes por parte del personal de la Administración Pública dirigidas a subordinar decisiones y actos a favor de Italcer Group y a adjudicaciones de cualquier tipo.

Las relaciones con la Administración Pública son mantenidas por los representantes designados al efecto. Toda la documentación que resume los procedimientos a través de los cuales Italcer Group ha entrado en contacto con las Administraciones Públicas está debidamente recopilada y almacenada.

En caso de que se produzcan tales incidentes, o intentos más o menos explícitos, es deber de los empleados informar puntualmente a su superior jerárquico directo (y de los colaboradores a su representante de la empresa) y cuando las circunstancias lo requieran, o en casos graves, directamente al Organismo de Control o a la función de Auditoría Interna.

Cualquier acto de cortesía comercial, como obsequios o formas de hospitalidad, o cualquier otra forma de beneficio (incluso en forma de donaciones), está permitido únicamente si cumple con la Política Anticorrupción de Italcer Group.

Rules of conduct with the paas

The conduct of all Recipients, vis-à-vis the Public Administration Authorities and the persons they represent, must be inspired by the utmost propriety and integrity.

Therefore, the logics conditioning the decisions of the counterparty are not accepted, even through mediators, in any form expressed or implemented, aimed at influencing decisions in favour of the company or requesting or obtaining favourable treatment.

The acceptance of requests from Public Administration personnel aimed at subordinating decisions and acts in favour of the Italcer Group and at recognition of any kind is also prohibited.

Relations with the Public Administration Authorities are maintained by the representatives appointed for this purpose. All the documentation summarising the procedures by means of which Italcer Group came into contact with the Public Administration Authorities is duly collated and kept.

In the event of such episodes, or of more or less explicit attempts, it is the duty of employees to promptly inform their direct superior (and the duty of the associates to inform their company contact person) and, when circumstances require it, or in serious cases, directly the Supervisory Board or the Internal Audit function.

Any acts of commercial courtesy, such as gifts or forms of hospitality, or any other form of benefit (also under the form of donations) are only permitted if complint to the Italcer Group Anticorruption Policy.

Normas de conducta con los proveedores

Las relaciones con los proveedores se basan en la uniformidad de trato y en la cuidadosa selección de los mismos.

La formulación de las condiciones para la compra de bienes y servicios está dictada por valores y parámetros de competencia, objetividad, rectitud, imparcialidad, equidad, precio,

Rules of conduct with suppliers

Relations with suppliers are based on equal treatment and careful selection of suppliers.

The formulation of the purchase conditions for goods and services is dictated by values and parameters of competition, objectivity, fairness, impartiality, equity, price, quality of the goods

calidad de los bienes y servicios prestados, garantías de asistencia y, finalmente, por una evaluación exacta y precisa de la oferta.

En la formulación de los contratos, Italcer Group se compromete a especificar de forma clara y comprensible para el contratista los acuerdos contractuales y los compromisos asumidos, a especificar las condiciones y métodos de pago, y a definir las normas, los plazos y los métodos de ejecución de los encargos asumidos. En todos los contratos se incluye expresamente una cláusula que recuerda la obligación de adoptar y cumplir este Código y el MOGC en cumplimiento del artículo 6 del Decreto Legislativo italiano 231/2001 si es aplicable y que, al mismo tiempo, establece cláusulas de rescisión precisas y estrictas en caso de incumplimiento.

Con el fin de cumplir con los principios éticos adoptados, Italcer Group exige a cada proveedor que se comprometa a cumplir con los principios establecidos en este Código Ético y, al mismo tiempo, elabora cláusulas contractuales específicas para regular esta obligación.
Asimismo, las Empresas del Grupo informan, con el fin de promover los principios de Diversidad e Inclusión, que han adoptado una Política de Igualdad de Género específica, orientada a consolidar un entorno de trabajo que permita a las mujeres y hombres que forman parte del Grupo desarrollar todo su potencial.

Con respecto a cada proveedor individual, independientemente de la importancia del negocio, la prioridad del Grupo es establecer relaciones comerciales y/o de negocio exclusivamente con sujetos que desarrollen actividades lícitas y/o financiadas con capital de origen legítimo. Con tal fin, Italcer Group establece controles preventivos que, en determinadas circunstancias, pueden tener por objeto la obtención de certificaciones y declaraciones adecuadas (antimafia y antiblanqueo de capitales) por parte del contratista.

and services rendered, guarantees of assistance and, finally, by an accurate and precise evaluation of the offer.

In the drafting of contracts, Italcer Group undertakes to specify in a clear and comprehensible manner to the contractor the covenants and contractual commitments undertaken, to specify the terms and methods of payment, and to define the standards, timescales and methods of performance of the tasks undertaken. A clause is expressly included in all contracts which recalls the obligation to adopt and comply with this Code and the OMCM in accordance with Article 6 of Italian Legislative No. Decree 231/2001 if applicable and which, at the same time, establishes precise and severe termination clauses in the event of non-compliance.

In order to conforming the procurement activity to the ethical principles adopted, the Italcer Group requires each supplier to undertake to respect the principles established in the Code of Ethics and, at the same time, prepares specific contractual clauses aimed at regulating such obligation.
The Group Companies also inform, with a view to promoting the principles of Diversity and inclusion, that they have adopted a specific Policy on Gender Equality, aimed at consolidating a working context that allows women and men belonging to the Group to fully develop their potential.

With respect to each individual supplier, irrespective of the importance of the business, the Group's priority is to establish business and/or commercial relations exclusively with parties that carry out activities that are lawful and/or financed with capital of legitimate origin. For this purpose, Italcer Group carries out preventive checks which, under certain circumstances, may be aimed at obtaining the appropriate certifications and declarations (anti-mafia and anti-money laundering) from the contractor.

Normas de conducta con los clientes

Las normas de conducta adoptadas por las Empresas del Grupo hacia los Clientes se basan en la disponibilidad, el respeto y la cortesía, con vistas a una relación colaborativa y altamente profesional que tenga en cuenta las necesidades reales de ambas partes.

El Grupo persigue su misión ofreciendo bienes y servicios de calidad en condiciones competitivas, así como en el cumplimiento de todas las normas establecidas para proteger la competencia leal.
Los empleados y colaboradores están obligados a:

- proporcionar, con eficiencia, cortesía y puntualidad, dentro de los límites de las disposiciones contractuales, ser-

Rules of conduct with customers

The rules of conduct adopted by the Group Companies vis-à-vis customers are based on willingness, respect and courtesy, with a view to a collaborative and highly professional relationship that takes into account the real needs of both parties.

The Group pursues its mission by means of the offer of quality goods and services under competitive conditions, as well as in compliance with all the rules protecting fair competition.
Employees and associates are obliged to:

- provide, efficiently, courteously and promptly, within the limits of the contractual provisions, high quality services

vicios de alta calidad, que satisfagan las expectativas y necesidades razonables del cliente;
- proporcionar, cuando sea necesario y en la forma y en las formas previstas por las políticas de la empresa, información precisa y exhaustiva sobre el trabajo ofrecido para que el cliente pueda tomar decisiones informadas;
- cumplir con los principios de veracidad en las comunicaciones publicitarias y de transparencia respecto a las relaciones contractuales establecidas.

which satisfy the reasonable expectations and needs of the customer;
- provide, where necessary and in the manner and form envisaged by company policies, accurate and exhaustive information on the work offered so that the customer can make informed decisions;
- adhere to the principles of truthfulness in advertising and transparency with respect to the contractual relationships entered into.

Normas de conducta con las Entidades de Crédito

Las Entidades de Crédito son una parte integral de los procesos de una organización empresarial. Para consolidar la lealtad y estima de los interlocutores, es fundamental que toda relación se base en criterios de lealtad, disponibilidad, transparencia y profesionalidad. Los empleados deben mejorar continuamente su preparación profesional por todos los medios para dar respuestas que satisfagan las necesidades del interlocutor, proporcionando toda la ayuda útil para fomentar elecciones informadas y compartidas, evitando cualquier forma de forzamiento.

Con el fin de salvaguardar la fiabilidad y el prestigio de la empresa, Italcer Group se compromete a:
- tener como objetivo primordial la plena satisfacción del interlocutor;
- crear una relación sólida con el interlocutor, inspirada en la equidad y la eficiencia;
- mantener una actitud profesional, leal y cooperativa hacia el interlocutor, al que se debe colocar en condiciones de tomar decisiones conscientes e informadas;
- utilizar formas de comunicación claras y sencillas, de conformidad con la normativa vigente, sin recurrir a prácticas elusivas y en todo caso incorrectas, para no descuidar ningún elemento relevante para la comprensión del interlocutor;
- mantener relaciones con interlocutores que cumplan con los requisitos de seriedad y confiabilidad personal y comercial;
- Rechazar cualquier forma de corrupción, “recomendación” o “condicionamiento” tanto interno como externo.

Rules of conduct with Credit Institutions

Credit institutions are an integral part of the processes of a business organisation. In order to consolidate the loyalty and esteem of the stakeholders, it is essential that every relationship is based on criteria of loyalty, willingness, transparency and professionalism. Employees must continually improve their professional skills by all means in order to satisfactorily meet the needs of their stakeholders, providing all useful assistance to encourage informed and agreed on choices, avoiding any form of coercion.

In order to safeguard the reliability and prestige of the company, Italcer Group undertakes to:
- have as its primary objective the full satisfaction of the stakeholder;
- create a solid relationship with the stakeholder, inspired by correctness and efficiency;
- maintain a professional, loyal and cooperative attitude with regard to the stakeholder, who must be placed in a position to make informed and conscious decisions;
- use clear and simple forms of communication, in compliance with the regulations in force, without resorting to elusive or in any case incorrect practices, so as not to overlook any relevant element for the stakeholder’s understanding;
- establish relations with stakeholders who present requisites of seriousness and personal and commercial reliability;
- refuse any form of corruption, “recommendation” or “conditioning”, whether internal or external.

Modelo de Organización, Gestión y Control
The Organisation, Management and Control Model

5

De conformidad con el Decreto Legislativo italiano n.º 231/2001 y la Ley Orgánica n.º 10/1995, de 23 de noviembre, sobre el Código Penal

Pursuant to italian legislative decree No. 231/2001and The Spanish Organic Act 10/1995, Dated 23rd November, on the Criminal Code

Organismo de control

Italcer, como empresa matriz que ha adoptado e implementado el Modelo de Organización, Gestión y Control (MOGC) desde diciembre de 2021, ha establecido su propio Organismo de Control (OC) para el control efectivo de su cumplimiento y actualización.

Las actividades de cada OC incluyen:

- supervisión del cumplimiento de lo dispuesto en el Modelo 231 y, en concreto, en el presente Código Ético;
- la promoción de cualquier cambio en el sistema de prevención de delitos, con el fin de mantenerlo adecuadamente actualizado;
- realización de auditorías internas, directamente y/o con el apoyo de profesionales y auditores, impulsando, cuando sea necesario, los procedimientos sancionadores previstos con la dirección de la empresa.

los Jefes de Departamento/Oficina, en el marco de sus funciones, velarán por la aplicación permanente de los principios adoptados y dictados en este Código por parte del personal que trabaja bajo su supervisión, colaborando con el Organismo de Control en las actividades de control y seguimiento.

Equipe Ceramicas SLU, de acuerdo con la Ley Orgánica n.º 10/1995, de 23 de noviembre, del Código Penal, implantó un Modelo de Cumplimiento cuya finalidad es establecer los principios fundamentales y el marco general, encaminados al control y gestión de los riesgos penales y comunicar a todos los grupos de interés, internos y externos a la organización, su oposición a la comisión de delitos. El Modelo de Cumplimiento también reafirma su compromiso con la lucha y prevención de la comisión de delitos, también con el fin de preservar la reputación de la organización.

Supervisory body

Italcer– as parent company has adopted and implemented since December 2021 the Organization, Management and Control Model (MOGC) and has nominated for the supervision of its observance and update its own supervisory body (SB).

The activities of the Supervisory Body include:

- monitoring compliance with the provisions of the 231 Model and, specifically, of this Code of Ethics;
- proposal of any changes to the offence prevention system, in order to keep it adequately updated;
- conducting internal audits, directly and/or with the support of professionals and auditors, promoting when necessary, care of company management, the envisaged sanctioning procedures.

Unit/department Managers, within the scope of their duties, shall ensure that the principles adopted and laid down in this Code are constantly applied by the staff working under their supervision, cooperating with the Supervisory Body in control and monitoring activities.

Equipe Ceramicas SLU, according to Spanish Organic Act 10/1995, dated 23rd November, on the Criminal Code has implemented a Compliance Model whose purpose is to establish the fundamental principles and the general framework to control and manage the criminal risks, sending a clear message - to all the – direct and direct stakeholders - of opposition to the commission of any criminal offense. Furthermore, it establishes the commitment to combat and prevent any such criminal offenses in the event of a potential deterioration of our reputation as an organization.

Comunicación y formación

Este Código Ético se distribuye a todos los empleados y colaboradores, al inicio de su respectiva relación laboral o de colaboración, así como a cualquier persona que lo solicite. Con este fin, la Organización se compromete a difundir el Código Ético, utilizando todos los medios y sistemas de comunicación a su alcance.

El Código Ético está publicado y puede consultarse en el sitio web oficial de Italcer Group www.gruppoitalcer.it y en los sitios web de las Empresas del Grupo.

Con el fin de garantizar la correcta comprensión e implementación del Código Ético y los Modelos de Cumplimiento,

Communication and training

This Code is distributed to all employees and consultant, at the beginning of their respective working or collaboration relationship, as well as to anyone who requests it. To this end, the Organisation undertakes to disseminate the Code of Ethics, using all means and systems of communication at its disposal.

The Code of Ethics is published and can be consulted on the official website of the Italcer Group https://www.gruppoitalcer.it/ and the websites of the Group Companies.

In order to ensure the correct understanding and implementation of the Code of Ethics and the Compliance Models, the

la Oficina de Recursos Humanos, con el apoyo de los Jefes de Departamento/Oficina, elabora y aplica, también sobre la base de las indicaciones del Organismo de Control, un plan de formación y sensibilización destinado a promover sus conocimientos.

Las iniciativas de capacitación son diferenciadas, dependiendo del rol y la responsabilidad de las personas, mientras que se brinda un programa de capacitación especial para los nuevos empleados sobre los contenidos de los Modelos de Cumplimiento y el Código Ético.

Human Resources Unit, with the support of the unit/department heads, prepares and implements, also on the basis of any indications from the Supervisory Body, a periodic training and awareness plan aimed at furthering their knowledge.

Training initiatives are differentiated, depending on the role and responsibility of the persons, while a special training programme on the contents of the Organisation Model and the Code of Ethics is provided for new recruits.

Denuncia de irregularidades

El 29 de diciembre de 2017 entró en vigor la Ley italiana n.º 179 de 30 de noviembre de 2017 (sobre la denominada "Denuncia de irregularidades") que regula las formas de protección de quienes denuncian cualquier irregularidad o irregularidad en el desempeño de su trabajo, tanto en el sector público como en el privado. En concreto, la Ley 179/2017 modificado el art. 6 del Decreto Legislativo italiano 231/2001 al introducir los apartados 2 bis, 2 ter y 2 quater, disponiendo que:

- los MOGC deben incluir la activación de uno o más canales destinados a la transmisión de denuncias de conductas ilícitas para proteger la integridad de la entidad, que sean capaces de garantizar la confidencialidad de la identidad del denunciante, y el establecimiento de al menos un canal alternativo que garantice la confidencialidad por medios informáticos;
- las denuncias de conductas ilícitas deben estar fundamentadas o basadas en hechos precisos y coherentes;
- los sistemas disciplinarios de los Modelos 231 deben prever sanciones contra quienes denuncien información falsa, especialmente si se proporciona con dolo o negligencia, así como sanciones contra quienes violen las medidas de protección del denunciante;
- los mismos Modelos deben prever la prohibición de cualquier forma de represalia o medidas discriminatorias contra los denunciantes en el contexto de la relación laboral por motivos relacionados directa o indirectamente con la denuncia.

Además, recientemente han entrado en vigor el Decreto Legislativo italiano n.º 24 de 10 de marzo de 2023 y la Ley española n.º 2/2023 relativa a la protección de las personas que informen sobre infracciones y a la lucha contra la corrupción, ambas transponiendo la Directiva (UE) 2019/1937 del Parlamento Europeo y del Consejo.

Por ello, el Grupo ya había puesto en marcha un canal de transmisión de conductas ilícitas ya en la primavera de 2022 para las empresas italianas del Grupo y otro para las españolas, demostrando una voluntad precisa y un compromiso serio de ser promotor de la cultura de la transparencia y de la importancia de la denuncia.

Whisteblowing

On 29 December 2017, Italian Law No. 179 of 30 November 2017 (the so-called "Whistleblowing" law) came into force, regulating the forms of protection for those who report any offences or irregularities in the performance of their work activities, both in public and private sectors. Specifically, Italian Law no. 179/2017 amended Article 6 of Italian Legislative Decree No. 231/2001 by introducing points 2 bis, 2 ter and 2 quater, envisaging that:

- the OMCMs must provide for the activation of one or more channels for the transmission of reports of unlawful conduct in order to protect the integrity of the entity, which are able to guarantee the confidentiality of the identity of the whistle-blower, and the establishment of at least one alternative channel which guarantees confidentiality by computerised means;
- reports of unlawful conduct must be detailed, i.e. based on precise and consistent facts;
- the disciplinary systems of the 231 Models must envisage sanctions against those who report false information, especially if made with malice or negligence, as well as sanctions against those who violate the measures protecting the whistle-blower;
- the same Models must envisage the prohibition of any form of retaliation or discriminatory measure against whistle-blowers in the context of the employment relationship for reasons directly or indirectly linked to the whistleblowing.

Moreover, In Italy has recently come into force the Legislative Decree n. 24/2023 and in Spain Law No 2/2023 of 20th February 2023, regulating the protection of persons who report regulatory infringements and the fight against corruption, which implement Directive (EU) 2019/1937 of the European Parliament and of the Council.

Therefore, the Group had implemented a channel for the transmission of reports of unlawful conduct as early as spring 2022 for the Italian companies and another channel for the Spanish ones, demonstrating a precise will and a serious commitment to be a promoter of the culture of transparency and the importance of whistleblowing.

Código Disciplinario

La violación de este Código Ético se sanciona de acuerdo con el Código Disciplinario elaborado y actualizado por los departamentos corporativos competentes, de acuerdo con las leyes aplicables de los países donde tienen su sede las empresas de Italcer Group.

Disciplinary Code

Violation of this Code of Ethics is sanctioned pursuant to the Disciplinary Code drawn up and updated by the competent company functions, according to the applicable laws of the countries where the Italcer Group companies are based.

ITALCER GROUP

DESIGN SURFACES

www.gruppoitalcer.it

Canal de denuncia de irregularidades:
italcer.integrityline.com

https://www.equipeceramicas.com/empresa/canal-etico/

FOLLOW US

WWW.GRUPPOITALCER.IT